

ESCUELA DE INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIÓN Y ELECTRÓNICA



ANTEPROYECTO DE TFT

TÍTULO DEL TFT

Titulación: La que corresponda

Mención: La que corresponda si la hubiera (SOLO EN EL CASO DE QUE SE TRATE DE UN TFG)

Autor/a: Nombre del autor/a

Tutor/a: Nombre del tutor/a

Fecha: Mes y año

1. TÍTULO DEL TRABAJO FIN DE TÍTULO

Se recomienda que el título sea representativo del trabajo realizado, que use términos castellanos cuando sea posible y que no tenga una longitud excesiva.

2. INTRODUCCIÓN Y ANTECEDENTES

Realizar una introducción al tema tratado en el TFT. Dar una vista general de los antecedentes que existan sobre el mismo. Así como comentar los fundamentos teóricos sobre los que se basa el TFT. El texto debe contener referencias a documentación científica (usando el formato IEEE, ACM, etc.) que sustente el estudio realizado y que puedan ser accesibles. Se recomienda el uso de gestores bibliográficos (Mendeley, RefWorks, BibTex o similar). Este apartado debe demostrar que el estudiante ha estudiado el problema planteado y otras posibles soluciones (si las hubiese).

3. OBJETIVOS

Introducir los objetivos que se esperan alcanzar y la metodología a seguir en el desarrollo de los mismos. Los objetivos deben ser realistas, explícitos y deben estar identificados. Se recomienda organizarlos en objetivos generales y operativos (aquellos que se refinarán como tareas). Los objetivos se deben escribir usando verbos en infinitivo.

O1. Objetivo 1

O2. Objetivo 2

...

4. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO

En esta sección se recomienda numerar las tareas a seguir en el desarrollo del TFT para alcanzar los objetivos propuestos en el punto anterior. Cada tarea deberá ser descrita. En cada tarea numerada se debe añadir los hitos que se esperan y los entregables a elaborar durante las tareas. Tanto los hitos como los entregables no tienen durabilidad en el tiempo. Asimismo, las horas destinadas a la tarea de control y seguimiento del TFT forma parte de las horas totales de realización del TFT.

➤ **T1: Título de la tarea.**

Descripción: se describe la tarea.

Duración: se recomienda una programación semanal (40 horas como máximo). PONER LAS HORAS.

- H1: indicar el hito.
- E1: indicar el entregable.

➤ **T2: Título de la tarea.**

Descripción: se describe la tarea.

Duración: se recomienda una programación semanal (40 horas como máximo). PONER LAS HORAS.

- T2.1: se describe la subtarea.
 - ✓ H2.1: indicar el hito.
 - ✓ E2.1: indicar el entregable.
- T2.2: se describe la subtarea.
 - ✓ H2.2: indicar el hito.
 - ✓ E2.2: indicar el entregable.
- T2.3: se describe la subtarea.
- ...

➤ ...

➤ **T?: Control y seguimiento.**

Descripción: se describe la tarea.

Duración: se recomienda una programación semanal (40 horas como máximo). PONER LAS HORAS.

...

5. MEDIOS MATERIALES

Listado de los medios materiales a usar durante el desarrollo del TFT. Como ejemplo se muestra un listado prototipo:

- MM1: Ordenador personal (detallar las características del mismo).
- MM2: Material bibliográfico consultado para la documentación.
- MM3: Software de trabajo (Matlab, LabView, SPICE, Xilinx etc.). Detallar versiones y características principales.
- MM4: Detalle del material de partida, en el caso de existir (Bases de datos, etc.)

6. PLANIFICACIÓN TEMPORAL

En la planificación temporal se mostrará el desarrollo de las tareas anteriormente descritas a lo largo del tiempo. Indicar el régimen de trabajo a llevar a cabo. Número de horas diarias y estimación de la duración del trabajo. Para cada tarea se recomienda dar fecha de inicio, finalización y duración de las mismas en formato tabla. Mostrar el diagrama de Gantt de las tareas, mostrando las dependencias entre ellas (en la documentación –campus virtual- se adjunta un ejemplo de diagrama de Gantt). En el diagrama debe aparecer el nombre de las tareas, sub-tareas, hitos y entregables.

Asimismo, no puede haber tareas solapadas, es decir, si se traza una línea vertical en el diagrama, NO SE PUEDE cortar dos tareas diferentes, ya que un/a estudiante solo puede hacer una tarea a la vez. La tarea de seguimiento debería aparecer por sesiones, tal y como se muestra en el ejemplo de diagrama de Gantt de la documentación.

7. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía consultada para la redacción de esta propuesta, usando un formato estándar a la misma. Se recomienda la utilización de gestores de bibliografía como por ejemplo Mendeley, RefWorks, BibTex o similar (en la documentación –campus virtual- se adjunta un pdf explicativo con ejemplos). Usar el formato IEEE.

8. JUSTIFICACIÓN DE MÁS DE DOS TUTORES

Hay que justificar el porqué de más de **dos** tutores y la aportación de cada uno de ellos, así como el porcentaje de participación de los/as tutores/as.

9. HOJA DE FIRMAS

Alumno/a

Fdo.: Nombre del alumno/a

Tutor/a

Fdo.: Nombre del tutor/a

Fecha: Día, Mes y Año

Nota: Las firmas digitales deben ser válidas, al menos, las del tutor/a o tutores/as de la EITE y del/de la estudiante.